

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 06

L'anno 2024 il giorno 13 del mese di maggio, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
40.	Approvazione verbale del 10 aprile 2024 (Rel. Turi);
41.	Comunicazioni del Presidente;
42.	Comunicazioni dei Consiglieri;
43.	Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Organismo "Medi" (Rel. La Porta, Consiglieri); b) Elezioni CNPADC: aggiornamenti (Rel. Turi); c) Parere del Collegio dei Revisori in merito al CCDI triennio 2023 – 2025: adempimenti conseguenti (Rel. Labattaglia); d) Esami di abilitazione esercizio della professione 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);
44.	Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Comunicazioni del Tesoriere; c) Censimento annuale partecipazioni e razionalizzazione periodica scadenza 14/06/2024: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); d) Quota 2024 - emissioni nuovi avvisi: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); e) Fondo risorse decentrate 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Labattaglia);
45.	Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 13 maggio 2024 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rel. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia);
46.	Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rel. Corciulo, Commissione);
47.	Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2024 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Situazione crediti formativi triennio 2017/2019: aggiornamenti (Rel. Tiby); d) Fusione Commissioni di studio: adempimenti conseguenti (Rel. Ianuario, La Porta);
48.	Area Sicurezza e logistica: a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazione d'acqua: aggiornamenti (Rel. Cecere);

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Remoto	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CAPUTO Maria	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere	X						
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X						
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X						
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere		X					
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X						
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere		X					

Il Presidente dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione, preso atto dell'assenza giustificata dei Consiglieri dott. Mauro e dott. Vitelli, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,05.

DELIBERA N. 40

Punto O.d.G.	Relatore
40	<u>Turi</u>
Approvazione verbale del 10 aprile 2024 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente dott. Turi propone l'approvazione del verbale del 10 aprile 2024 inviati, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione dei Consiglieri assenti alla relativa riunione.

DELIBERA N. 41

Punto O.d.G.	Relatore
41	Turi
Comunicazioni del Presidente	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **46/2024**, con la quale si informa che lo scorso 17 aprile si è tenuto un convegno dal titolo “*La strategia dell'internazionalizzazione*”, durante il quale è stato presentato il corso online gratuito su “*L'internazionalizzazione delle imprese: fondamenti di mercato, manageriali e tributari*”, che si svolgerà in 6 giornate (di lunedì) dal 5 maggio al 10 giugno 2024 dalle ore 15:00 alle 18:00. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 12 aprile.
- b) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **47/2024**, con la quale si informa che il Consiglio nazionale, in collaborazione con la Fondazione Nazionale di Formazione dei Commercialisti, CSVnet e Forum Nazionale del Terzo settore, ha organizzato il Master breve “*La gestione delle organizzazioni del terzo settore: profili giuridici, fiscali e contabili*”, erogato in diretta online con l'obiettivo di fornire ai colleghi una solida comprensione dei profili giuridici, fiscali e contabili specifici degli enti del Terzo settore. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 12 aprile.
- c) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **48/2024**, con la quale si informa che il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ha informato le Camere di Commercio Territoriali che a seguito della sentenza del TAR del Lazio del 9 aprile u.s. il termine per le comunicazioni al Registro dei Titolari effettivi ha scadenza “alla data dell'11 aprile p.v. compreso”. Inoltre, si lascia alla discrezionalità delle Camere di Commercio locali l'adozione di eventuali misure per facilitare il corretto adempimento degli obblighi di comunicazione. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 12 aprile.
- d) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **49/2024**, con la quale si trasmette la comunicazione dell'Unioncamere che proroga al 22 aprile c.a. la presentazione delle candidature per la partecipazione alla procedura per la selezione di professionisti esperti per servizi di tutoring tecnico-gestionale in favore dei soggetti beneficiari delle Misure b2.1 e b.2.3. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 16 aprile.
- e) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è stata ricevuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **50/2024**, la quale segnala la pubblicazione del documento intitolato “*La perizia e la consulenza tecnica nel processo penale*”. Secondo quanto riportato nel documento, la perizia va considerata un mezzo di prova volto ad arricchire le conoscenze del Giudice con il contributo di un esperto. La consulenza tecnica, invece, rappresenta una delle espressioni più significative e rilevanti dell'attività investigativa, poiché consente al sapere tecnico-scientifico di entrare nel procedimento penale, con l'obiettivo di ricostruire e interpretare correttamente specifici fatti rilevanti per l'oggetto del procedimento stesso. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata comunicata a tutti gli iscritti il 18 aprile scorso.
- f) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **51/2024**, con la quale si informa che è stato messo a disposizione degli iscritti un corso su “*Il Trust e gli altri strumenti di tutela del patrimonio*”. Il corso si propone di offrire una disamina comparativa di tali istituti e delle loro possibili applicazioni, ripercorrendone l'evoluzione normativa, sia sotto il profilo civilistico che fiscale, nonché i principali interventi interpretativi della prassi amministrativa e delle corti di merito e legittimità. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 18 aprile.
- g) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **52/2024**, con la quale si informa che, a seguito dell'adozione del nuovo Codice deontologico, il Consiglio Nazionale nella seduta del 17 aprile 2024 ha approvato altresì il nuovo Codice delle sanzioni, entrato in vigore lo scorso 18 aprile. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 18 aprile.
- h) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **53/2024**, con la quale si trasmette il documento “*La prevenzione della corruzione negli appalti pubblici: il ruolo del Commercialista*”. Esso evidenzia la centralità del ruolo del Commercialista nell'ambito degli appalti pubblici per fornire supporto alle imprese ed alla Pubblica Amministrazione, tenuta a verificare requisiti economici, tecnici e di onorabilità degli operatori economici che con essa si interfacciano. Nel documento sono fornite

indicazioni specifiche in merito ai sistemi di gestione di conformità alle disposizioni e agli standard normativi in materia di anticorruzione e trasparenza, la cui conoscenza è indispensabile al fine di offrire una consulenza qualificata alle imprese. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 23 aprile.

- i) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **54/2024**, con la quale si comunica che, con il supporto di AICEC, l'ordine di Palermo organizzerà presso la propria sede un corso dal titolo "*L'internazionalizzazione delle Imprese: Fondamentali di Mercato, Manageriali e Tributari*". Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 24 aprile.
- j) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **55/2024**, con la quale si comunica che, presso la LUM - Libera Università Mediterranea di Bari, il 17 maggio p.v. si terrà un Convegno sul tema "*Cooperative Compliance: Profili Fiscali, Contabili e di Sostenibilità*". La giornata di studi sarà dedicata al tema dell'adempimento collaborativo e sarà un'importante occasione di dibattito e confronto con i massimi esperti ed autorevoli esponenti istituzionali. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 29 aprile.
- k) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **56/2024**, con la quale si comunica che il Consiglio Nazionale, in collaborazione con la Fondazione Nazionale di Formazione dei Commercialisti, renderà disponibile dal 10 maggio 2024 al 30 novembre 2024 il corso di formazione a distanza "*Revisione degli Enti locali 2023*", realizzato dal Ministero dell'Interno. Il corso, classificato nell'area C7bis dell'elenco materie "*Contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali*", è articolato in 12 moduli di circa un'ora ciascuno e consente, a coloro che non ne abbiano già usufruito nell'anno 2023 attraverso il sito del Ministero dell'Interno, di acquisire n. 1 credito formativo professionale per ogni ora di partecipazione, previo superamento del test. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 29 aprile e resterà pubblicato sul sito fino al 30 novembre c.a..
- l) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **57/2024**, con la quale si comunica che è aperto l'applicativo partecipazioni del Portale Tesoro per comunicare i dati relativi:
- al provvedimento di revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2022, da adottare entro il 31/12/2023 (art. 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica - TUSP);
 - alla relazione, da approvare entro il 31/12/2023, sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione adottato (art. 20, comma 4, del TUSP);
 - alle partecipazioni detenute al 31/12/2022 in società e in soggetti di forma non societaria (art. 17, commi 3 e 4, del D.L. n. 90/2014);
 - ai rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2022 (art. 17, commi 3 e 4, del D.L. n. 90/2014).

Il sistema resterà aperto, per l'invio delle comunicazioni, fino al 14 giugno 2024. Il Relatore riferisce che i preposti uffici si sono già attivati per i relativi adempimenti.

- m) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **58/2024**, con la quale si trasmette il programma degli Stati Generali dei Commercialisti dal titolo "*Le sfide della professione verso l'Europa*". Esso è stato inviato a tutti i Consiglieri.
- n) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **59/2024**, con la quale si informa che dal 14 maggio 2024 sarà disponibile il corso di formazione a distanza "*Il commercialista nell'era dell'intelligenza artificiale*". Attraverso lezioni teoriche e pratiche, i partecipanti potranno acquisire le competenze necessarie per sfruttare l'IA generativa, l'analisi dei dati, l'automazione dei processi e la *data strategy*. Le lezioni saranno fruibili anche dopo la data della diretta online, con le stesse modalità, fino al 31 dicembre 2024. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul portale dell'Ordine ed è stato inviato a tutti gli iscritti lo scorso 3 maggio.
- o) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è stata ricevuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **60/2024**, che trasmette l'Ordinanza del Ministero dell'Università riguardante l'indizione degli esami di Stato per l'anno 2024. L'ordinanza indica che le prove torneranno a svolgersi in presenza, ma prevede comunque una deroga alle disposizioni normative vigenti, stabilendo che la prima e la seconda sessione del 2024 consisteranno in una prova scritta e una prova orale.
- p) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **61/2024**, con la quale si informa che, con Delibera n. 213 del 23 aprile 2024, l'ANAC ha fissato al 15 luglio 2024 il termine per la pubblicazione nella sezione del sito dell'Ordine "*Amministrazione trasparente*" delle attestazioni, complete della scheda delle verifiche di rilevazione, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di

specifiche categorie di dati al 31 maggio 2024. Gli Ordini professionali sono tenuti ad attestare l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione relativi ai dati individuati per le pubbliche amministrazioni (par. 1.1 della Delibera) limitatamente a quelli compatibili con la loro peculiare natura, organizzazione e attività. Gli obblighi di pubblicazione dei dati ex d.lgs. n. 33/2013 devono tener conto delle semplificazioni previste per gli Ordini professionali dalla Delibera ANAC n. 777 del 24 novembre 2021; in particolare:

1. l'obbligo di pubblicazione dei dati afferenti alla sezione «Performance», sottosezione «Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla valutazione della performance e alla distribuzione dei premi al personale» (art. 20) è stato escluso in quanto ritenuto non compatibile con la natura e peculiarità degli Ordini professionali;
2. l'obbligo di pubblicazione dei dati afferenti alla sezione «Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione» (art. 31, co. 1) deve ritenersi escluso limitatamente agli atti degli Organismi indipendenti di valutazione. Resta confermato l'obbligo di pubblicazione dei dati relativi agli atti degli organismi di controllo, o altri con funzioni analoghe, comunque denominati, sull'attività e l'organizzazione;
3. l'obbligo di pubblicazione dei dati sui servizi erogati (art. 32) deve riferirsi ai soli servizi forniti ad utenti esterni, ove ve ne siano, e non a quelli resi agli Iscritti;
4. l'obbligo di pubblicazione delle informazioni necessarie per i pagamenti informatici (art. 36) deve riferirsi al sistema di pagamenti informatici PagoPA;
5. l'obbligo di pubblicazione dei dati afferenti alla sezione «Pianificazione e governo del territorio» (art. 39) è stato escluso in ragione della sua incompatibilità con la natura e attività degli Ordini professionali.

Il Relatore riferisce che l'informativa è stata inviata anche al Collegio dei Revisori nonché al consulente del lavoro per quanto attiene al punto 1 della presente informativa.

- q) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è stata ricevuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **62/2024**, nella quale si comunica che è stato sviluppato un tool Excel per la gestione degli incarichi di revisione legale, disponibile, in via sperimentale, sul nuovo portale istituzionale nell'area riservata agli iscritti. Questo strumento può rappresentare una guida utile per l'attività di revisione e serve come base per la predisposizione della documentazione necessaria a comprovare il lavoro svolto. Inoltre, semplifica i compiti ripetitivi, consentendo di ottimizzare il tempo e riducendo il rischio di errori. Per facilitare l'uso del tool da parte degli utenti, sono stati realizzati diversi video tutorial che illustrano in dettaglio le principali funzionalità e le potenzialità dell'applicativo. In questa prima fase sperimentale, gli utenti possono inviare suggerimenti e contributi per migliorare lo strumento. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti il 3 maggio scorso.
- r) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è stata ricevuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **63/2024**, che si riferisce a una nota del Ministero della Giustizia relativa alle delibere disciplinari da inviare in conformità con l'articolo 50 del Decreto Legislativo N. 139/2005. La nota, datata luglio 2022, richiedeva che le comunicazioni fossero inviate in un'unica soluzione con cadenza trimestrale. Il Relatore informa che, fino ad ora, l'Ordine di Napoli ha inviato le comunicazioni in modo singolare e che, a partire da domani, esse verranno raccolte e inviate ogni trimestre, come richiesto dal Ministero.
- s) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è stata ricevuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **64/2024**, nella quale si comunica il lancio della nuova versione del sito internet del Consiglio Nazionale. Il portale, caratterizzato da un design pulito e conforme alle Linee Guida AgID, si arricchirà nel tempo di nuove iniziative e integrerà ulteriori servizi, con l'obiettivo di semplificare l'accesso alle informazioni e alle risorse utili per i Commercialisti. Il nuovo sito del Consiglio Nazionale è progettato con un'interfaccia essenziale e intuitiva, facilitando l'accessibilità e permettendo agli utenti di selezionare i profili e le funzionalità più utili. Queste innovazioni, introdotte nel portale del Consiglio Nazionale, saranno in parte adottate anche dai siti degli Ordini territoriali che hanno aderito al Progetto del Consiglio Nazionale. Per questi ultimi è stato creato un menù unico dedicato ai servizi e ai temi più rappresentativi dell'Ordine. Il Relatore informa che l'informativa è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti in data odierna.
- t) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **65/2024**, che annuncia un accordo con l'Ordine di Palermo grazie al quale gli iscritti, gli studi associati e le società tra professionisti (STP) iscritte all'albo potranno utilizzare il logo del Consiglio Nazionale. Questo logo, scaricabile dall'area riservata del sito del Consiglio Nazionale, incorpora l'epitrocoide del Consiglio Nazionale e consente ai commercialisti di distinguersi dagli altri soggetti che operano e forniscono servizi in ambito economico e giuridico. L'uso del logo deve sempre conformarsi, per quanto compatibile, alle norme del codice deontologico della professione. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata comunicata a tutti gli iscritti in data odierna.
- u) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **66/2024** che informa della continuazione del progetto del Consiglio Nazionale in collaborazione con il Corriere della Sera

per attivare gratuitamente un abbonamento digitale personale al quotidiano online. Questa iniziativa è aperta a tutti gli iscritti all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, senza alcuna limitazione di età o di anno di iscrizione. Gli abbonamenti dovranno essere attivati entro il 31 dicembre 2024 e avranno una durata di 12 mesi dalla data di attivazione. Trascorso questo periodo, l'utenza scadrà automaticamente. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata comunicata a tutti gli iscritti in data odierna.

- v) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **67/2024** che fornisce dettagli sull'Assemblea Generale dei Commercialisti tenutasi a Roma il 7 maggio scorso. L'informativa contiene anche un link per accedere e rivedere tutti gli interventi svolti durante l'evento. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti in data odierna.
- w) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **68/2024** che informa della pubblicazione del documento *“Il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001 per gli enti privati del settore sanitario”*. Esso fornisce indicazioni operative ai Commercialisti impegnati sia nell'attività di consulenza e assistenza alle aziende sanitarie per la redazione dei Modelli 231, sia in quella di verifica della loro efficace attuazione in qualità di componenti di Organismi di vigilanza. Il lavoro è completato da una serie di elaborati (disponibili in formato editabile) finalizzati a fornire strumenti utili al redattore del Modello 231. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti in data odierna.
- x) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **69/2024** che informa che il prossimo 31 maggio presso il T Hotel di Cagliari - Via Dei Giudicati, 66 - si terrà il Convegno *“Il professionista nella crisi di impresa e nell'insolvenza”*, un'occasione di confronto sui temi di natura economica, finanziaria e giuridica. Il Relatore informa che la notizia è stata pubblicata sul portale dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti in data odierna.
- y) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale comunicazione con la quale si informa che l'11 e 12 giugno 2024 avrà luogo l'incontro con i Presidenti degli Ordini Territoriali per esaminare la bozza di proposta di riforma del Decreto Legislativo n. 139/2005, elaborata dal Consiglio Nazionale. L'evento si terrà presso il TH Roma – Carpegna Palace Hotel. È stata allegata la bozza di proposta di riforma in discussione al fine di poterla debitamente consultare e di poter restituire le eventuali osservazioni entro il 30 maggio 2024.
- z) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dalla ... omissis
- aa) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Napoli - richiesta di designazione di due componenti per la costituzione della Commissione di assistenza tecnica per il gratuito patrocinio. Il Relatore riferisce che la designazione andava comunicata entro lo scorso 10 maggio; pertanto, ... omissis
- bb) **Il Presidente dott. Turi**, riferisce che la Regione Campania ha avviato la pubblicazione dei Bandi della programmazione 2023-2027 previsti dal CSR Campania 2023-2027 (Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale), che rappresenta il documento regionale per l'attuazione della strategia nazionale. In continuità con quanto fatto per il PSR Campania 2014-2020, è previsto che i liberi professionisti possano presentare domande per sostegno e pagamento relative agli *“Interventi non a superficie e/o a capo”* del CSR Campania attraverso il portale SIAN, compilando domande informatizzate. Per consentire questa procedura, gli Ordini e i Collegi professionali devono sottoscrivere una convenzione che regola il coordinamento delle attività. La Regione Campania ha inviato la nuova convenzione, approvata con il Decreto Regionale Dirigenziale n. 247 del 24 aprile 2024, che dovrà essere firmata dai legali rappresentanti degli Ordini/Collegi e restituita alla Regione. Dopo l'acquisizione della firma della dottoressa Passaro, in qualità di Autorità di Gestione, la convenzione sarà restituita al Presidente dell'Ordine/Collegio richiedente. Il Relatore, ricordando che l'Ordine aveva già sottoscritto la precedente convenzione, propone di confermare la collaborazione nell'interesse degli iscritti che avranno necessità di presentare domande previste dal bando.
- cc) **Il Presidente dott. Turi** informa che lo scorso 23 aprile si è tenuto, presso la sede regionale dell'Agenzia delle Entrate, un incontro con tutti i Presidenti degli Ordini della Campania. Nel corso di tale incontro è stato valutato di rendere operativi gli impegni presi anche attraverso misure di coordinamento e di informazione dando corso alle seguenti attività:
1. aggiornamento dell'attuale protocollo d'intesa, limitatamente ai nominativi delle parti, in ragione degli avvicendamenti organizzativi intervenuti;
 2. organizzazione di brevi webinar sull'utilizzo delle procedure telematiche, della durata di circa 45 minuti/1 ora, aventi scopo informativo sulla base delle esigenze rappresentate dagli ODCEC;

3. istituzione di un tavolo tecnico che, partendo dalle esigenze manifestate dagli iscritti agli Ordini territoriali, affronti le questioni meritevoli di essere analizzate a livello regionale.

L’Agenzia invita gli Ordini ad attivarsi a sensibilizzare i propri iscritti a seguire le indicazioni fornite dalla stessa Agenzia. Il dott. Cecere riferisce di aver chiesto alla Direzione regionale dell’Agenzia delle Entrate, in occasione dei webinar che saranno organizzati, la partecipazione di un loro funzionario che dovrà fornire risposte e chiarimenti agli iscritti che ne faranno richiesta. A tal proposito prende la parola il dott. Tiby che chiede di ricevere mandato per l’organizzazione dei webinar di cui al precedente punto 2.

dd) **Il Presidente dott. Turi** comunica che ... omissis

ee) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dall’Associazione Sportiva Dilettantistica dell’ODCEDC di Napoli richiesta di contributo ... omissis ... per l’organizzazione della fase finale del Torneo nazionale di calcio che si terrà a Trani dal 6 all’8 giugno c.a.. L’Associazione ricorda che nel 2023 non è stato richiesto alcun contributo. Il Relatore, come già avvenuto negli anni precedenti, al fine di contribuire alle spese che vengono sostenute per la partecipazione al torneo, propone di accogliere la richiesta e di imputare l’impegno di spesa al capitolo “*Adesione associazioni*” – disponibilità € 5.500,00.

ff) **Il Presidente dott. Turi**, nell’apprezzare il notevole intervento effettuato nell’aiuola di Piazza dei Martiri con la piantumazione di rose sevillane, fiori quasi perenni, informa che il referente della Onlus 100X100 Naples ha inviato una richiesta per un ulteriore contributo di 1.716 euro. Il Relatore, sentito il parere dei presenti ed in considerazione della convenzione sottoscritta con la predetta Onlus, propone di erogare l’importo di € 850,00 il cui impegno di spesa sarà imputato al capitolo “*Manutenzioni, riparazioni...*” – disponibilità € 17.666,00. Si ritiene che tale contributo rientri tra le spese economali per il quale non sarà richiesto il CIG.

gg) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dall’Unione Affidatari Fiduciari richiesta sia di patrocinio gratuito che di accreditamento del “*Corso Qualificante Gestore Fiduciario e Prestatore Servizi Trust*”, finalizzato ad una corretta professionalità nell’ambito degli strumenti fiduciari a favore dei soggetti deboli. Il Relatore propone di concedere solo il patrocinio.

hh) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta dalla Fondazione Giovanni Campiello ETS richiesta di contributo ai progetti della Fondazione, finalizzati all’inclusione sociale e lavorativa di soggetti che soffrono del disturbo dello spettro autistico. La Fondazione realizza percorsi ad hoc che registrano un evidente impatto benefico sui partecipanti in termini di incremento di abilità e competenze. Il Relatore propone di acquisire notizie più dettagliate in merito alla Fondazione, chiedendo documentazione a supporto; propone, quindi, di rinviare alla prossima riunione consiliare l’erogazione del contributo anche in considerazione della mancanza dello stanziato del preposto capitolo di spesa che sarà oggetto di aumento con la manovra di bilancio che avverrà nella prossima seduta.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto;**
- k) **Il Consiglio prende atto;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio prende atto;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**
- o) **Il Consiglio prende atto;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto;**
- r) **Il Consiglio prende atto;**
- s) **Il Consiglio prende atto;**
- t) **Il Consiglio prende atto;**
- u) **Il Consiglio prende atto;**
- v) **Il Consiglio prende atto;**
- w) **Il Consiglio prende atto;**
- x) **Il Consiglio prende atto;**

- y) Il Consiglio prende atto;**
- z) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- aa) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- bb) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- cc) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- dd) Il Consiglio prende atto;**
- ee) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- ff) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- gg) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- hh) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 42

Punto O.d.G.	Relatore
42	Consiglieri
Comunicazioni dei Consiglieri	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **In assenza del dott. Mauro prende la parola il Presidente dott. Turi**, il quale, relativamente ai dati da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013, informa il Consiglio sui seguenti soggetti per i quali sono stati definiti gli impegni di spesa avvenuti nel mese di aprile 2024:

IMPORTO	RAGIONE SOCIALE	DATA CONTRATTO	DECORRENZA	SCADENZA	OGGETTO
1,500.00	PACIELLO STEFANO	10/04/2024	10/04/2024	10/04/2024	INCARICO CONSULENZA PER ORGANISMO MEDI- DELIBERA 15/12/2023

ORGANISMO MEDI'

NOME CONSULENTE	OGGETTO INCARICO	COMPENSO LORDO €
MONTUORO MONICA	MEDIAZIONE N. 27.2024 DEL 05/04/2024	NON DEFINITO
VITAGLIANO MARIALUIGIA	MEDIAZIONE N. 28 DEL 2024 11/04/2024	NON DEFINITO
WEMBAGHER LEONARD MAURICE	MEDIAZIONE N. 32 DEL 2024 17/04/2024	NON DEFINITO
BOTTA STEFANO	MEDIAZIONE N. 33 DEL 23/04/2024	NON DEFINITO
BARRA CLAUDIO	MEDIAZIONE N. 36 DEL 29/04/2024	NON DEFINITO
ADDOLORATA CELLO	GESTORE OCC	NON DEFINITO
MONICA MANDICO	GESTORE OCC	NON DEFINITO

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 43

Punto O.d.G.	Relatore
43	La Porta, Consiglieri, Turi, Labattaglia
Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Organismo “Medi” (Rel. La Porta, Consiglieri); b) Elezioni CNPADC: aggiornamenti (Rel. Turi); c) Parere del Collegio dei Revisori in merito al CCDI triennio 2023 – 2025: adempimenti conseguenti (Rel. Labattaglia); d) Esami di abilitazione esercizio della professione 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Organismo “Medi”:

Prende la parola il Presidente dott. Turi, il quale riferisce che gli organismi Medi e OCC ... omissis

b) Elezioni CNPADC:

Il Presidente dott. Turi, per l’organizzazione relativa allo svolgimento delle operazioni di voto, propone di nominare una commissione che possa assicurare la buona riuscita dell’evento. All’uopo si propongono il dott. Cecere e la dott.ssa Gagliardi.

Il Relatore propone di dare mandato ai componenti per le spese che si dovranno sostenere, che saranno ratificate nella prima riunione di consiglio utile.

Ancora, riferisce che per le precedenti elezioni sono stati coinvolti tutti ... omissis Infine, propone di dare mandato alla società Bit Servizi di Fortunato Massimo Sorrentino, già consulente informatico dell’Ente, che attraverso l’utilizzo di un software affiancherà il lavoro manuale svolto dagli scrutatori. Per tale incarico il consulente ha richiesto un compenso di € 400,00 oltre Iva. Il Relatore propone di accogliere la richiesta imputando l’impegno di spesa al capitolo “*Gestione e assistenza software*” – disponibilità € 2.970,26.

c) Parere del Collegio dei Revisori in merito al CCDI triennio 2023 – 2025:

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia riferisce che lo scorso venerdì si è tenuto un incontro tra i componenti del Collegio dei Revisori, il Consulente dott. Liquori e la stessa Relatrice, a seguito del quale è stato deciso di depositare presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anche in assenza del parere del Collegio dei Revisori, in quanto considerato non necessario.

d) Esami di abilitazione esercizio della professione 2024:

Il Presidente dott. Turi riferisce che il Ministero dell’Università ha emesso l’ordinanza con la quale sono stati indetti gli esami di stato 2024. Essi si terranno, per l’accesso alla sezione A dell’Albo, il 25 luglio (prima sessione) ed il 14 novembre (seconda sessione); gli esami per l’accesso alla sezione B dell’Albo si terranno il 31 luglio (prima sessione) ed il 21 novembre (seconda sessione). Per quanto concerne la composizione delle Commissioni esaminatrici (Università Federico II e Parthenope), i componenti dovranno appartenere a diverse categorie tra cui quella del docente universitario, il cui nominativo verrà segnalato direttamente dalle rispettive Università. I nominativi dei componenti dovranno essere proposti di concerto con gli Ordini di Nola, Torre Annunziata ed Avellino.

Il Relatore informa che l’università Federico II, per la costituzione della Commissione d’esame, ha inviato richiesta di designazione di n. 4 componenti effettivi e n. 2 supplenti; la designazione dovrà essere inviata entro il 24 maggio c.a..

Il Relatore, in considerazione delle diverse istanze pervenute da parte degli iscritti che hanno fatto richiesta di essere nominati quali componenti delle Commissioni esaminatrici, invita, per l’Università Federico II, i singoli Consiglieri presenti ad esprimere la preferenza di due nominativi, escludendo coloro che sono già stati designati nelle precedenti sessioni d’esame. Dopo tale indagine ... omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 44

Punto O.d.G.	Relatore
44	Coscia, Labattaglia
Area Sistema informativo e controllo di gestione.	
Andamento Ente:	
a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia);	
b) Comunicazioni del Tesoriere;	
c) Censimento annuale partecipazioni e razionalizzazione periodica scadenza 14/06/2024: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);	
d) Quota 2024 - emissioni nuovi avvisi: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);	
e) Fondo risorse decentrate 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Labattaglia);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott. Coscia illustra la seguente situazione di liquidità alla data dell'08/05/2024:

Omissis ...

b) Comunicazioni del Tesoriere:

Il Tesoriere dott. Coscia:

1. Comunica che il 15/05/2024, in base a quanto previsto dall'informativa 135/2023, scade il termine per il versamento della prima rata dei **contributi 2024 dovuti al Consiglio Nazionale**. A tal proposito, comunica che il totale delle quote incassate alla data del 03/05/2024 ammonta ad € 551.670,00 (81.68%). Pertanto, alla luce di quanto indicato nella comunicazione del Consiglio Nazionale del 07/05/2024, con contestuale chiarimento dei contributi riconosciuti si determina l'importo totale dovuto:

Contributo dovuto da prospetto comunicato	€ 677.400,00
Trasferimento straordinario calcolato sugli iscritti al 31/12/2022 totale iscritti albo/elenco 4747 x euro 20,00	-€ 94.940,00
Trasferimento straordinario attività DPO	-€ 2.500,00
Totale da versare anno 2024	€ 579.960,00
Due rate previste il 15/05/2024 ed il 15/07/2024	€ 289.980,00

Calcolo contributi dovuti in base alle somme riscosse alla data del 03/05/2024

Contributo dovuto proporzionato alle quote incassate pari a circa 3877 quote	€ 551.670,00
Trasferimento straordinario calcolato sugli iscritti al 31/12/2022 totale iscritti albo/elenco 3831 x euro 20,00	-€ 76.620,00
Trasferimento straordinario attività DPO	-€ 2.500,00
Totale da versare in proporzione all'incassato	€ 472.550,00
Due rate previste il 15/05/2024 ed il 15/07/2024	€ 236.275,00

Il Relatore, come consuetudine, propone di versare il 50% dell'importo calcolato in base alle somme riscosse.

2. Propone l'avvio delle procedure di recupero tramite cartelle per i soggetti ancora morosi riguardo alla quota di iscrizione del 2023, anche considerando le procedure già completate dal Consiglio di Disciplina. Durante il controllo iniziale sulle quote dovute, sono emerse due posizioni da rettificare. La prima riguarda un importo di 35,00 euro (sanzione del 10%) relativo alla Dottorressa ... **omissis** ..., che ha pagato la quota di iscrizione con data antecedente all'invio delle PEC di sollecito; pertanto, si propone di rimuovere questa sanzione. La seconda posizione riguarda 130,00 euro associati al Dottor ... **omissis** ..., cancellato a seguito di un procedimento disciplinare con delibera del novembre 2022, resa efficace nel febbraio 2023. Si propone quindi l'estromissione di questa posizione dal ruolo.
3. Informa che, in data 30/04/2024 (prot. 5526 del 03/05/2024), sono stati accreditati, sul c/c Unicredit 400.000,00 euro inerenti al rimborso delle operazioni del mercato monetario raccolta n. 0152180 e 0154182. Nella stessa data risultano accreditati gli interessi pari a 2.495,34 euro (1247,67x2) - tasso

annuo nominale 3,41% al netto della ritenuta del 26%. In data 06/05/2024 la somma è stata reinvestita nuovamente (prot. 5732 del 07/05/2024) con l'accensione di due nuove operazioni del mercato finanziario la n. 0159373 e la n. 0159375 di 200.000,00 euro, ciascuna con un rendimento pari al 3.28 % lordo con scadenza a tre mesi (06/08/2024).

4. A seguito dell'istanza di cancellazione per trasferimento del Dottor ... **omissis** ... all'ODCEC di Roma, presentata in data 09/04/2024, è stato accreditato il rateo di competenza per un importo di 83,00 euro. Pertanto, si provvederà a sgravare la somma di 117,00 euro (200,00 meno 83,00) utilizzando il fondo svalutazione crediti, il cui valore residuo è di 3.003,00 euro. Si precisa che l'importo di 150,00 euro spettante al Consiglio Nazionale sarà recuperato in sede di conguaglio.
5. A seguito dell'istanza di cancellazione per trasferimento della Dottoressa ... **omissis**... all'ODCEC di Firenze, avvenuto in data 11/03/2024, si provvederà a sgravare la somma di 200,00 euro, utilizzando a copertura il fondo svalutazione crediti, il cui valore residuo è di 2.803,00 euro. Si precisa che l'importo di 150,00 euro spettante al Consiglio Nazionale sarà recuperato in sede di conguaglio.
6. A seguito dell'istanza di cancellazione per trasferimento della Dottoressa ... **omissis** ... presso l'ODCEC di Roma, presentata in data 12/04/2024, è stato accreditato il rateo di competenza per un importo di 67,00 euro. Pertanto, si provvederà a sgravare la somma di 133,00 euro (200,00 meno 67,00), utilizzando a copertura il fondo svalutazione crediti, il cui valore residuo è di 2.670,00 euro. Si precisa che l'importo di 50,00 euro spettante al Consiglio Nazionale sarà recuperato in sede di conguaglio.
7. A seguito della cancellazione del Dottor ... **omissis** ..., avvenuta con delibera del 19 febbraio 2024, e del versamento da parte sua della quota di competenza del Consiglio Nazionale pari a 150,00 euro, si provvederà a sgravare la somma di 200,00 euro, utilizzando a copertura il fondo svalutazione crediti, il cui valore residuo è di 2.470,00 euro.
8. A seguito della cancellazione della Dottoressa ... **omissis** ..., avvenuta con delibera del 19 febbraio 2024, e del versamento da parte sua della quota di competenza del Consiglio Nazionale pari a 150,00 euro, si provvederà a sgravare la somma di 200,00 euro, utilizzando a copertura il fondo svalutazione crediti, il cui valore residuo è di 2.270,00 euro.
9. Con riferimento ai danni arrecati all'appartamento sottostante il piano ammezzato della sede di Piazza dei Martiri, menzionati nell'odierna delibera n. 48 lettera a), è necessario intervenire rapidamente per ripristinare lo scarico di condensa dei climatizzatori installati in quel punto, al fine di evitare il ripetersi di problemi simili.
È già stato ricevuto al protocollo un preventivo di spesa da parte della ditta M.I.A. Impianti tecnologici Srl, con la quale è in vigore un contratto di manutenzione ordinaria delle sedi (protocollo 4265/E/2024), per un importo di 1.250,00 euro oltre IVA. Considerata l'urgenza di questi interventi, si propone di richiedere almeno un ulteriore preventivo contattando un'altra ditta, recentemente iscritta all'albo dei fornitori per la categoria interessata, in modo da poter affidare i lavori durante la prossima riunione consiliare.
10. Con riferimento a due ulteriori preventivi di spesa ricevuti dalla ditta M.I.A. Impianti Srl:
 - prot. 4266/E per il ripristino dell'illuminazione indiretta nella zona reception della sede di Piazza dei Martiri, per un importo di 1.200,00 euro oltre IVA;
 - prot. 4264/E per la realizzazione di un impianto di illuminazione per la terrazza della sede di Piazza dei Martiri, per un importo di 1.400,00 euro oltre IVA,si propone, per il momento, di soprassedere e rinviare ogni decisione su questi interventi, dato che non rivestono carattere di urgenza.
11. Riguardo al contratto in essere con la società Edenred Italia Srl per i buoni pasto elettronici erogati al personale dipendente, si segnala che il contratto scade nel mese di luglio prossimo. Il contratto sarà rinnovato per un anno, come previsto dall'accordo, poiché non è stata inviata alcuna disdetta. Gli adempimenti relativi a questo rinnovo e alla richiesta del relativo CIG saranno trattati nel corso operativo sul MEPA che si terrà nel mese di giugno prossimo.
12. Riguardo alle polizze assicurative in scadenza nel mese di maggio di quest'anno, va segnalato che, a causa della complessità della materia assicurativa, è stato necessario avvalersi di una società specializzata in consulenza e brokeraggio assicurativo per valutare le esigenze assicurative dell'Ente. A tal fine, è stata già identificata la società **Global Broker Assicurazioni SRL, con partita IVA 09707191210, con sede a Napoli in Via Bologna n. 138**, come il partner adatto per questa attività di consulenza.

DETERMINA

di rinnovare le seguenti polizze:

- RC Patrimoniale Nr. A123C757280-LB – Lloyd’s Insurance Company S.A. – 27/05/2024-27/05/2025 - **Organismo Crisi Da Sovraindebitamento** – € 2.027,15
- RC Patrimoniale N. A123C757271-LB - Lloyd’s Insurance Company S.A. – 27/05/2024-27/05/2025 – **Organismo Medi** – € 1.263,66

al costo complessivo di € 3.290,81 (tremiladuecentonovanta,81), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- ✓ di rinnovare le polizze oggetto della presente delibera, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- ✓ di procedere ad un impegno di spesa, per le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e divenute esigibili, a favore della ditta sopra indicata per la competenza dell’esercizio 2024 da imputare alla categoria di spesa “Spese correnti Medi/OCC”;
- ✓ di richiedere il CIG attraverso la PCP e di evidenziarlo nella corrispondenza dell’affidamento in oggetto;
- ✓ di richiedere, se non già in possesso dell’Amministrazione, all’INAIL/INPS, il DURC relativo alla ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la “tracciabilità dei pagamenti” (ex art. 3 Legge 136/2010) e la dichiarazione di non avere motivi di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- ✓ di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

13. Con riferimento alla polizza assicurativa in scadenza l’11 maggio dell’anno in corso, si rende noto che, a causa della complessità della materia assicurativa, è stato necessario avvalersi dei servizi di una società specializzata in consulenza e brokeraggio assicurativo per analizzare le esigenze assicurative dell’Ente. A tale scopo, è stata selezionata la **Global Broker Assicurazioni SRL, partita iva: 09707191210, con sede in Napoli Via Bologna n.138**

DETERMINA

di rinnovare la seguente polizza:

- **RC Patrimoniale n. A1201947043-LB-** Presidente- Vicepresidente - Segretario - Tesoriere e membri del Consiglio ODCEC - Membri Consiglio Disciplina – Revisori- Impiegati Amministrativi – **COLPA LIEVE- MASSIMALE Euro 1.500.000,00 – LLOYD’S INSURANCE COMPANY S.A. – 11/05/2024- 11/05/2025 – Euro 3.561,97 (tremilacinquecentosessantuno/97)**

al costo complessivo di € 3.561,97 (tremilacinquecentosessantuno/97), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- ✓ di rinnovare la polizza oggetto della presente delibera, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- ✓ di procedere ad un impegno di spesa, per le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e divenute esigibili, a favore della ditta sopra indicata per la competenza dell’esercizio 2024 da imputare alla categoria di spesa “Assicurazioni”;
- ✓ di richiedere il CIG, attraverso la PCP e di evidenziarlo nella corrispondenza dell’affidamento in oggetto;
- ✓ di richiedere, se non già in possesso dell’Amministrazione, all’INAIL/INPS, il DURC relativo alla ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la “tracciabilità dei pagamenti” (ex art. 3 Legge 136/2010) e la dichiarazione di non avere motivi di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94,95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- ✓ di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

c) Censimento annuale partecipazioni e razionalizzazione periodica scadenza 14/06/2024:

Il Tesoriere dott. Coscia comunica che il 29 aprile 2024, con l’informativa n. **57/2024**, il Consiglio Nazionale ha ricordato che il 14 giugno 2024 è il termine ultimo per l’inoltro delle comunicazioni sull’applicativo partecipazioni del Portale Tesoro. A tal fine, è importante ricordare l’obbligo di inviare il provvedimento di revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2022, da adottare entro il

31 dicembre 2023, come previsto dall'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (Testo Unico sulle Società Partecipate, TUSP).

Occorre inoltre approvare entro il 31 dicembre 2023 la relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione adottato (articolo 20, comma 4, TUSP), insieme al dettaglio delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2022 in società e soggetti di forma non societaria (articolo 17, commi 3 e 4, del Decreto-Legge n. 90/2014). Infine, è necessario fornire le informazioni sui rappresentanti in organi di governo ed enti al 31 dicembre 2022 (articolo 17, commi 3 e 4, del Decreto-Legge n. 90/2014). Il Tesoriere precisa che gli uffici preposti hanno già inviato comunicazioni via email o PEC per raccogliere i dati necessari all'adempimento, che sarà gestito, come lo scorso anno, dal Consulente del lavoro.

d) Quota 2024 - emissioni nuovi avvisi:

Il Tesoriere dott. Coscia riferisce che alla data del 3 maggio 2024, l'81,68% degli iscritti ha versato la quota di iscrizione per il 2024. In considerazione di ciò, propone di chiudere gli avvisi attualmente in corso e di inviare una comunicazione di sollecito ai soggetti morosi, applicando una maggiorazione del 10% come penale per il ritardo nel pagamento.

Gli uffici preposti saranno responsabili di eseguire le operazioni necessarie per rielaborare l'elenco aggiornato contenente la "sanzione" deliberata. Saranno poi inviati i nuovi avvisi tramite PagoPA, con una scadenza di 30 giorni dal ricevimento dei nuovi avvisi, per informare i soggetti morosi e sollecitare il pagamento delle quote dovute.

e) Fondo risorse decentrate 2024:

La vicepresidente dott.ssa Labattaglia propone di rinviare la trattazione in quanto non sono stati ultimati i conteggi per la costituzione del citato fondo.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

b) Il Consiglio:

- 1. Prende atto ed approva;**
- 2. Prende atto ed approva;**
- 3. Prende atto;**
- 4. Prende atto ed approva;**
- 5. Prende atto ed approva;**
- 6. Prende atto ed approva;**
- 7. Prende atto ed approva;**
- 8. Prende atto ed approva;**
- 9. Prende atto ed approva;**
- 10. Prende atto ed approva;**
- 11. Prende atto;**
- 12. Prende atto ed approva;**
- 13. Prende atto ed approva;**

c) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

d) Il Consiglio prende atto ed approva;

e) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 45

Punto O.d.G.	Relatore
45	Caputo, Battaglia, Commissione, Vitelli, Labattaglia,
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 13 maggio 2024 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 13 maggio 2024**

Il Consigliere Segretario dott.ssa Caputo dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi, in sintesi, riportano i seguenti dati:

- N. 04 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 iscrizione Albo sezione B,
- N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 03 cancellazioni Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A,
- N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti art. 6 co. 12 DPR 137/2012,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 07 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti.

1. che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli da parte dell’Ordine di Roma per il dottor ... **omissis** ..., il quale ha dichiarato di avere il domicilio professionale in Roma, ... **omissis** **La Relatrice, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
2. che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli da parte dell’Ordine di Roma per la dottoressa ... **omissis** ..., quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 21 gennaio 2019, la quale ha dichiarato di avere la residenza ed il domicilio professionale in Roma, ... **omissis** **La Relatrice, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
3. che è pervenuta richiesta urgente di passaggio dall’Albo Professionale all’Elenco Speciale da parte del dott. ... **omissis** Il dott. ... **omissis** ... dichiarando di avere necessità, per motivi legati alla presa servizio presso l’Ente di cui sopra, di ottenere quanto prima il passaggio dall’Albo all’Elenco Speciale. Il Presidente, dott. Turi ha, pertanto, adottato il provvedimento d’urgenza ex art. 11 comma 2 del D.Lgs. 139/2005, disponendo il passaggio dall’Albo all’Elenco con decorrenza dal 30 aprile 2024. **La Relatrice propone di ratificare il provvedimento del Presidente.**

b) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Battaglia, Presidente della Commissione “Parcelle”, a seguito della riunione della preposta Commissione, propone di rilasciare parere favorevole relativo alle prime due richieste riportate in elenco, confermando gli importi richiesti. Riferisce, inoltre, che il dott. ... **omissis** ... hanno presentato le richieste di parere di liquidazione degli onorari, affidate rispettivamente al dott. Coscia ed alla dott.ssa La Porta come da dettaglio di seguito riportato:

Omissis

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia relaziona sull’attività svolta dal **Consiglio di Disciplina** riferendo che nella seduta del **20 dicembre 2023** ha deliberato:

- il provvedimento disciplinare della sospensione dall’esercizio della professione, per mesi tre per inosservanza dell’obbligo formativo, triennio 2017/2019, a carico dei seguenti iscritti:

Omissis ..

- il provvedimento disciplinare della sospensione dall'esercizio della professione, per mesi due per inosservanza dell'obbligo formativo, triennio 2017/2019, a carico dei seguenti iscritti:

Omissis ...

- il provvedimento disciplinare della censura per inosservanza dell'obbligo formativo, triennio 2017/2019, a carico dei seguenti iscritti:

Omissis ...

- L'archiviazione del procedimento disciplinare aperto per l'inosservanza dell'obbligo formativo, triennio 2017/2019, nei confronti dei seguenti iscritti:

Omissis ...

La Relatrice relaziona, poi, sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che:

✓ nella seduta del **21 febbraio 2024** ha deliberato:

- La ratifica della revoca della sospensione dall'esercizio della professione per morosità, la chiusura del procedimento e l'archiviazione dei fascicoli dei seguenti iscritti:

Omissis ...

- L'archiviazione del procedimento disciplinare, aperto nei confronti della dott.ssa ... **omissis** ..., per insussistenza di condizioni per l'applicazione di sanzioni disciplinari.

✓ Nella seduta del **24 aprile 2024** ha deliberato la ratifica della revoca sospensione dall'esercizio della professione per i seguenti dottori:

Omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 04 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 iscrizione Albo sezione B, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 03 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A, N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti art. 6 co. 12 DPR 137/2012, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 07 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti; approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2 e 3;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 46

Punto O.d.G.	Relatore
46	Corciulo, Commissione
Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

- a) **Convenzioni:**
a.1) **Convenzioni:**
Il Consigliere dott. Corciulo, presidente della Commissione “Convenzioni”, riferisce che non sono pervenute nuove proposte.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 47

Punto O.d.G.	Relatore
47	Tiby, Ianuario, La Porta
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2024 (Rel. Tiby);	
b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby);	
c) Situazione crediti formativi triennio 2017/2019: aggiornamenti (Rel. Tiby);	
d) Fusione Commissioni di studio: adempimenti conseguenti (Rell. Ianuario, La Porta);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2024:**

Il Consigliere dott. Tiby, a seguito della riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

	COMMISSIONE/ SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	SEDE	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/R IF.	Crediti	IMPEGNO DI SPESA
1	FINANZA EGEVOLATA E PNRR	IL BUSINESS PLAN: DALL'IDEA AL PROGETTO IMPRENDITORIALE	CORSO	PDM	24/04/2024	15,00	19,00	NASTI/BARDI	16	50,00 €
2	SCUOLA DELLA MAGISTRATURA STRUTTURATA TERRITORIALE DELLA CORTE DI APPELLO DI NAPOLI	DOVERI E RESPONSABILITA' NELLE SOCIETA' DI CAPITALI NEL CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA	CONVEGNO	NAPOLI	18/06/2024	15,00	18,00	CAPUTO	3	84,70 €
3	231/01	RAPPORTI E FLUSSI INFORMATIVI TRA ODV E COLLEGIO SINDACALE	CONVEGNO	PDM	20/06/2024	15,00	19,00	PUTTINI	4	94,70 €
4	REAL ESTATE	FOCUS IMMOBILIARE – MERCATO, CONTRATTI E STRUMENTI FINANZIARI	CONVEGNO	PDM	09/07/2024	15,00	19,00	COSCIA	4	94,70 €
5	IUM ACADEMY SCHOOL	DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA E GIUSTIZIA TRIBUTARIA	CORSO	NAPOLI	02/10/2024	14,30	19,30	PICCIRILLI	60	- €
									87	324,10 €

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

Il Consigliere dott. Tiby, in considerazione della disamina della documentazione pervenuta circa le richieste di esonero dagli obblighi relativi alla formazione professionale continua obbligatoria, dopo attente analisi svolte nel corso delle riunioni della Commissione Formazione, elenca di seguito i colleghi richiedenti e dettaglio documentazione giustificativa, rimettendo al Consiglio ogni volontà in merito:

Omissis ...

c) Situazione crediti formativi triennio 2017/2019:

Non Trattato.

d) Fusione Commissioni di studio:

Prende la parola il dottor Ianuario il quale riferisce, come già anticipato a mezzo mail, che insieme alla Consigliera dottoressa La Porta ha lavorato a un processo di unificazione e riorganizzazione delle due commissioni sulle tematiche della sostenibilità di cui sono delegati, allo scopo di evitare sovrapposizioni che, certamente, non facevano bene all'immagine dell'Ente in quanto, spesso, generavano confusione tra gli interlocutori (sia colleghi che istituzioni). Le due commissioni di studio sono: "Responsabilità Sociale e Sostenibilità" – ESG (Environmental, Social, and Governance) - Blockchain e Criptovalute".

Le due nuove commissioni avranno la seguente denominazione:

1. Commissione "Sostenibilità E.S.G. (Environmental, Social, and Governance) e Responsabilità

Sociale" che sarà organizzata come segue:

Consiglieri Delegati: Raffaele Ianuario e Antonella La Porta

- **Area Formazione e Implementazione**

Presidente: Maria Federica Cordova

Vicepresidente: Francesco Viti

Segretario: Vincenzo Auricchio

Comitato Scientifico: Rachele Maiello + Raffaella Papa e Attilio Montefusco (esterni)

- **Area Rendicontazione e Certificazione**

Presidente: Emmanuela Saggese

Vicepresidente: Carmine Barbato / Giovanni Ciancio

Segretario: Alfredo D'Angelo

Comitato Scientifico: Antonio Minervini

2. Commissione: "**Blockchain e Criptovalute**" che sarà organizzata come segue:

Consigliere Delegato: Raffaele Ianuario

Presidente: Carmine Barbato

Vicepresidente: Emmanuela Saggese / Giovanni Ciancio

Segretario: Alfredo D'Angelo

Comitato Scientifico: Antonio Minervini

Il Relatore propone di approvare quanto esposto.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 48

Punto O.d.G.	Relatore
48	Cecere
Area Sicurezza e logistica: a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazione d'acqua: aggiornamenti (Rel. Cecere);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazione d'acqua:

Il Consigliere dottor Cecere, in merito alla richiesta di ripristino dell'appartamento sottostante il piano ammezzato della sede di Piazza dei Martiri e al relativo sinistro, di cui si era già discusso in precedenti riunioni consiliari, informa che è stata ricevuta al protocollo (prot. 4831/2024/e dell'11/04/2024) una comunicazione da parte della compagnia assicurativa Generali Italia Spa, con la quale si conferma l'esito negativo della richiesta di indennizzo presentata dall'Ordine per i danni al piano ammezzato.

Inoltre, in via ufficiosa, Generali Italia Spa, tramite la liquidatrice incaricata al risarcimento del danno subito dalla proprietà Marquardt/Sorace, sembra aver respinto la richiesta poiché il danno non è stato causato da rottura di tubazioni o guasti all'impianto di condizionamento, circostanze che sarebbero rientrate nella copertura assicurativa. Pertanto, in attesa di una comunicazione formale di chiusura della pratica con esito negativo, è probabile che il risarcimento del danno alla proprietà Marquardt/Sorace debba essere completamente a carico dell'Ordine. Il Relatore ricorda che l'importo richiesto è pari a € 5.376,59 (prot. 550/2024). Alla luce di quanto esposto, il dott. Cecere propone di dare mandato al legale dell'Ente al fine di raggiungere un accordo con la controparte.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

Alle ore 16,10 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott.ssa Maria Caputo)*

*Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)*