

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO n. 11</b>	
L'anno 2024 il giorno 21 del mese di ottobre, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente	

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>84.</b>	Approvazione verbali del 1° agosto e del 16 settembre 2024 (Rel. Turi);
<b>85.</b>	Comunicazioni del Presidente;
<b>86.</b>	Comunicazioni dei Consiglieri;
<b>87.</b>	<b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b> a) Organismo "Medi" (Rel. La Porta, Consiglieri); b) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);
<b>88.</b>	<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Comunicazioni del Tesoriere; c) Situazione economica e finanziaria dell'Ente alla data del 04/10/2024 - equilibri di bilancio (Rel. Coscia); d) Convocazione Assemblea ex art.19, comma 1, D. Lgs n. 139/2005. Adempimenti conseguenti (Rel. Turi, Coscia)
<b>89.</b>	<b>Area tenuta Albo e Registro:</b> a) Movimenti istituzionali del 21 ottobre 2024 (Rel. Cecere); b) Tassazione e Pareri (Rel. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); d) Composizione negoziata: validazione/diniego esperienze (Rel. Corciulo, La Porta, Di Lauro);
<b>90.</b>	<b>Area Convenzioni e Comunicazione:</b> a) <b>Convenzioni:</b> a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rel. Corciulo, Commissione)
<b>91.</b>	<b>Area Formazione:</b> a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2024 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Situazione crediti formativi triennio 2017/2019: aggiornamenti (Rel. Tiby); d) Situazione relativa agli inadempienti triennio formativo 2020/2022 da trasmettere al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel Tiby);
<b>92.</b>	<b>Area Tutela e Decoro:</b> a) Manifestazione "Cavalieri e Senatori": adempimenti conseguenti (Rel. Turi).

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Remoto	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X						
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X						
Dott.	DI LAURO Lucia	Consigliere	X						
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X						
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X						
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X					16:30	n. 90
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X						

Il Presidente dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14:15.

**DELIBERA N. 87**

Punto O.d.G.	Relatore
87	La Porta, Consiglieri, Turi, Coscia
Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Organismo "Medi" (Rell. La Porta, Consiglieri); b) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Organismo "Medi":#**  
Omissis

#

b) **Contratti Ente:#**

**3. Affidamento servizi di Manutenzione e assistenza tecnica software PAGODIGITALE – ANNO 2025 - RUP Consigliere Tesoriere Dott. Roberto Coscia**

**RILEVATA** l'esigenza di procedere a formalizzare l'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto, **già determinato nella precedente riunione consiliare;**

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** che il presente procedimento è stato finalizzato per la stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Oggetto: *Manutenzione e assistenza tecnica software PAGODIGITALE, (incassi delle quote di iscrizione Albo/Elenco Speciale)* ;
- Importo del contratto: **Euro 990,00** (novecentonovanta/00) oltre iva – Si prevede inoltre un costo *a consumo* di **euro 0,90 oltre Iva per ogni transazione effettuata;**
- Durata: *mesi 12;*
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: **affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;**
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo valore, nettamente inferiore alla soglia comunitaria;

**APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art.49 del D.lgs. 36/2023 al comma 6 stabilisce che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione **per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;**

**CONSIDERATO**

anche che si è rilevato un elevato grado di soddisfazione dei servizi prestati da parte della ditta, già affidataria dei servizi, **Visura Spa**, per *l'accurata esecuzione*, sempre nel rispetto dei tempi e delle modalità stabiliti dal precedente rapporto contrattuale e per le motivazioni già esposte nella precedente delibera consiliare in termini di efficacia ed efficienza;

**SI RITIENE**

di affidare alla ditta **Visura Spa**, con sede legale in Roma – Via Giacomo Peroni n. 400 - P. Iva : 05338771008 i servizi di *Manutenzione e assistenza tecnica software PAGODIGITALE*, **per un importo complessivo di € 990,00 (novecentonovanta/00) + IVA come per legge oltre un costo di euro 0,90 +iva per ogni transazione eseguita.** L'importo risulta adeguato alle finalità perseguite dalla stazione appaltante, l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, derogando al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, per le motivazioni sopra esposte.

Pertanto si

**D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE**, i servizi in parola alla ditta **Visura Spa**, con sede legale in Roma - Via Giacomo Peroni n. 400 P. Iva: 05338771008 **per il periodo 01/01/2025- 31/12/2025 al costo complessivo di Euro 990,00 (novecentonovanta/00) oltre Euro 0,90 +iva per ogni transazione eseguita.**

Si precisa che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- di stipulare il contratto di cui alla presente delibera, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, per la **Manutenzione e assistenza tecnica software PAGODIGITALE, valevole per l'anno 2025;**
- di procedere ad un impegno di spesa, per le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e divenute esigibili, a favore della ditta sopra indicata per la competenza dell'esercizio 2025, **di Euro 990,00 (novecentonovanta/00) oltre Iva**, da imputare al capitolo di spesa "**Riscossione Ruoli- Commissioni Pago Pa**" e di evidenziare il CIG richiesto attraverso la PCP, nella corrispondenza dell'affidamento in oggetto;
- di richiedere, se non già in possesso dell'Amministrazione, all'INAIL/INPS, il DURC relativo alla ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti" (ex art. 3 Legge 136/2010) e la dichiarazione di non avere motivi di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94,95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
- di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

4. Il relatore informa che è pervenuta al protocollo (n. 11036/2024) la proposta economica da parte della soc. VISURA SPA, per la fornitura delle caselle di posta elettronica certificata standard con dominio personalizzato per gli iscritti, compresa l'assistenza Customer Care; nella stessa è ricompresa anche l'offerta relativa alle PEC standard (+10Gb) della segreteria ODCEC e della segreteria Consiglio Disciplina.

Le condizioni economiche proposte sono le seguenti:

Euro 7,00+iva per le PEC standard iscritti;

Euro 120,00 +iva cad. per le due caselle PEC dell'ODCEC.

La durata proposta dell'accordo è annuale e con scadenza del 30/11/2025.

Pertanto, si propone che per il suddetto affidamento, superando la soglia di euro 5.000,00, la richiesta di CIG dovrà essere effettuata presumibilmente attraverso il MEPA e non oltre il 30/11/2024, data in cui scadrà il precedente accordo.

5. Il Relatore informa che in data 18/09/2024 ns. prot. N. 9739/2024 è pervenuta comunicazione da parte di Bluenext Srl in merito alla proposta di eventuale rinnovo, anche per l'anno 2025 dell'accordo in essere, in scadenza il 31 dicembre p.v.

Di seguito i costi riportati nell'offerta pervenuta:

- 1) Euro 150,00 (oltre Iva) per il servizio di fatturazione elettronica del ciclo passivo enti PA e relativa conservazione;
- 2) Euro 150,00 (oltre Iva) per la conservazione del registro giornaliero del protocollo;
- 3) Euro 150,00 per la conservazione delle fatture elettroniche B2B (fino ad un massimo di 2000 documenti). Dalla comunicazione si evince anche che la società Bluenext è divenuta "Conservatore" e che pertanto non potrà più assolvere il ruolo di "Responsabile della Conservazione". Pertanto l'Ordine già dal 2024 dovrà provvedere alla nomina di un "Responsabile della Conservazione". Bluenext, offre comunque, per chi attualmente è sprovvisto di questa figura, il predetto servizio al costo di euro 150,00 annui grazie al rapporto di collaborazione stretto con una società partner.

Il Relatore pertanto propone di confermare l'affidamento alla società Bluenext, formalizzandolo nella prossima riunione di Consiglio.

6. Il relatore infine fa presente che entro la fine dell'anno vi sono diversi contratti in scadenza, come da report che è stato già inserito nella documentazione della precedente riunione consiliare.

Si ribadisce la necessità di una disamina urgente degli stessi onde procedere alle opportune determinazioni da sottoporre all'approvazione del Consiglio, oltre che la definizione del necessario supporto da fornire alle figure preposte ed individuate (RUP- Supporto al RUP) in virtù degli affidamenti da formalizzare e determinare.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Omissis;**
- b) **Il Consiglio:**
  1. **Omissis;**
  2. **Omissis;**
  3. **Prende atto ed approva;**  
**Omissis**

**Alle ore 17,30 la seduta è tolta.  
Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

***Il Consigliere Segretario  
(Dott. Fabio Cecere)***

***Il Presidente  
(Dott. Eraldo Turi)***