

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 13**

L'anno 2024 il giorno 22 del mese di novembre, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>93.</b>	Approvazione verbali del 21 ottobre 2024 e del 4 novembre 2024 (Rel. Turi);
<b>94.</b>	Comunicazioni del Presidente;
<b>95.</b>	Comunicazioni dei Consiglieri;
<b>96.</b>	<p><b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Organismo "Medi" (Rell. La Porta, Consiglieri);</li> <li>b) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);</li> <li>c) Approvazione fondo salario accessorio 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);</li> <li>d) Adesione al flusso di indicatori di compromissione (Feed IoC): adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);</li> </ul>
<b>97.</b>	<p><b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia);</li> <li>b) Comunicazioni del Tesoriere;</li> <li>c) Partecipazioni dell'Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);</li> </ul>
<b>98.</b>	<p><b>Area tenuta Albo e Registri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Movimenti istituzionali del 22 novembre 2024 (Rel. Cecere);</li> <li>b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione);</li> <li>c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia);</li> <li>d) Composizione negoziata: validazione/diniego esperienze (Rell. Corciulo, La Porta, Di Lauro);</li> <li>e) Audizione tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Vitelli);</li> <li>f) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Battaglia);</li> </ul>
<b>99.</b>	<p><b>Area Convenzioni e Comunicazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Convenzioni:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione);</li> </ul> </li> <li>b) <b>Comunicazione:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>b.1) Comunicazione: aggiornamenti (Rell. Nasti, Commissione);</b></li> </ul> </li> </ul>
<b>100.</b>	<p><b>Area Formazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2024 (Rel. Tiby);</li> <li>b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby);</li> <li>c) Situazione relativa agli inadempienti triennio formativo 2020/2022 da trasmettere al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel Tiby);</li> </ul>
<b>101.</b>	<p><b>Area Qualità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Audit di Rinnovo secondo lo standard ISO 9001:2015: aggiornamenti (Rel. Turi)</li> </ul>

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Remoto	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere		X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere		X					
Dott.	DI LAURO Lucia	Consigliere	X						
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere		X					
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X						
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X						
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X						

**Il Presidente Dott. Turi**, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata dei dottori Battaglia, Corciulo e La Porta, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10.

Omissis ....

**DELIBERA N. 96**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>96</b>	<b>La Porta, Consiglieri, Turi, Coscia, Tiby</b>
<b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b> a) Organismo “Medi” (Rell. La Porta, Consiglieri); b) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); c) Approvazione fondo salario accessorio 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Turi); d) Adesione al flusso di indicatori di compromissione (Feed IoC): adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Organismo “Medi”:#**  
**Omissis ....**

b) **Contratti Ente:#**  
**1. Omissis ....**

**2. Affidamento servizi di conservazione fatture elettroniche B2B (fino a 2000 fatture) – Conservazione Registro giornaliero di protocollo- Servizi di fatturazione elettronica del ciclo passivo e attivo Enti Pa con relativa conservazione - Servizio responsabile Conservazione anni 2024-2025 - RUP Consigliere Tesoriere Dott. Roberto Coscia-**

**RILEVATA** l'esigenza di procedere a formalizzare l'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto, **già determinato nella precedente riunione consiliare, a seguito di proposta di rinnovo contrattuale pervenuta da parte della società BLUENEXT Srl;**

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** che il presente procedimento è stato finalizzato per la stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- o Oggetto: *servizi di conservazione fatture elettroniche B2B (fino a 2000 fatture) – Conservazione Registro giornaliero di protocollo- Servizi di fatturazione elettronica del ciclo passivo e attivo Enti Pa con relativa conservazione - Servizio responsabile Conservazione anni 2024-2025.*

- o Importo **complessivo** del contratto: **€ 850,00** (ottocentocinquanta /00) oltre iva così dettagliato:

SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA CICLO PASSIVO ENTI PA E RELATIVA CONSERVAZIONE anno 2025: € 150,00

CONSERVAZIONE REGISTRO GIORNALIERO DI PROTOCOLLO anno 2025: € 150,00

CONSERVAZIONE FATTURE ELETTRONICHE B2B FINO A 2000 FATTURE anno 2025:€ 150,00 (PORTALE DIGITALE -FATTURE ATTIVE ONLINE FINO A 500- PORTALE DEI SERVIZI B2B - IN CONVENZIONE CNDCEC): GRATUITO

SERVIZIO RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE ANNI 2024-2025- RECUPERO CONSERVAZIONE ANNI PREGRESSI: € 400,00

Durata: *mesi 12 (scadenza 31/12/2025);*

- o Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- o Modalità di scelta del contraente: **affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;**
- o Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo valore, nettamente inferiore alla soglia comunitaria;

**APPURATO:**

- o che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- o che l'art.49 del D.lgs. 36/2023 al comma 6 stabilisce che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione **per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;**

#### CONSIDERATO

anche che si è rilevato un elevato grado di soddisfazione dei servizi prestati da parte della ditta, già affidataria dei servizi, Bluenext Srl, per l'*accurata esecuzione*, sempre nel rispetto dei tempi e delle modalità stabiliti dal precedente rapporto contrattuale;

#### SI RITIENE

di affidare alla ditta **Bluenext Srl**, con sede legale in Rimini – Viale XXIII settembre 1845 n. 95 P. Iva : 04228480408 i servizi sopra dettagliati **per un importo complessivo di € 850,00 (ottocentocinquanta/00) + IVA come per legge;** l'importo risulta adeguato alle finalità perseguite dalla stazione appaltante, l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, derogando al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, per le motivazioni sopra esposte.

Pertanto si

#### D E T E R M I N A

**DI AFFIDARE**, i servizi in parola alla ditta **Bluenext Srl**, con sede legale in Rimini – Viale XXIII settembre 1845 n. 95 - P. Iva: 04228480408 **per il periodo 01/01/2025- 31/12/2025 al costo complessivo di Euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) oltre iva, comprensivi del servizio di Responsabile della conservazione e del recupero della conservazione degli anni pregressi, riferita all'anno 2024.**

Si precisa che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- di stipulare il contratto di cui alla presente delibera, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- di procedere ad un impegno di spesa, per le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e divenute esigibili, a favore della ditta sopra indicata **per la competenza dell'esercizio 2025, di Euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) oltre Iva; per la competenza dell'esercizio 2024 di Euro 400,00 (quattrocento/00) oltre Iva, da imputare al capitolo di spesa "Gestione e assistenza software)** e di evidenziare il CIG che sarà richiesto, nella corrispondenza dell'affidamento in oggetto;
- di richiedere, se non già in possesso dell'Amministrazione, all'INAIL/INPS, il DURC relativo alla ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti" (ex art. 3 Legge 136/2010) e la dichiarazione di non avere motivi di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94,95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
- di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Omissis ...;**
- b) **Il Consiglio:**
  - 1. **omissis;**
  - 2. **prende atto ed approva;**
  - 3. **omissis;**
- c) **Omissis;**
- d) **Omissis;**

Omissis .....

Alle ore 17,10 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario*  
(Dott. Fabio Cecere)

*Il Presidente*  
(Dott. Eraldo Turi)